Buchhaltung (m/w/d) in Teil-/Vollzeit

Beschreibung

Für unser Team in unserer Zentrale am Standort Zuckerfabrik in Stuttgart-Münster suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **erfahrenen Mitarbeitenden im Bereich Buchhaltung (m/w/d).**

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Durchführung der Kreditoren- / Debitoren-/ Anlagen- und Bankbuchhaltung
- Vorbereitung und Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Kontenklärung mit Lieferanten und Kunden, sowie Überwachung der offenen Posten
- Klärung von unklaren Zahlungen und Belegen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monatsabschlüssen und Jahresabschlüssen
- Pflege der Kundenstammdaten
- Kommunikation mit internen und externen Ansprechpartner
- Ablage

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen und Datev
- Erfahrungen in der Koordination von Abläufen
- Hohe Einsatzbereitschaft, Engagement, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und selbständiges und strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Leistungen der Anstellung

- Eine Arbeitsatmosphäre, die es Ihnen ermöglicht, Ihre Erfahrungen aktiv einzubringen
- Tolle Persönlichkeiten, wertschätzende Kultur und kurze Entscheidungswege
- Teamspirit, offene Türen, gelebte Vielfalt
- Ein abwechslungsreicher Arbeitsalltag in einem zukunftsorientierten und innovativen Unternehmen
- Fort- und Weiterbildungen
- Vergünstigungen durch Firmencard
- Erhöhte Bezuschussung zur betrieblichen Altersversorgung / Beteiligung an VWL
- 6 Wochen Jahresurlaub
- Mitgliedschaft bei Urbans-Sportsclub

Kontakte

BONUS gGmbH

Arbeitgeber

BONUS gGmbH

Arbeitsort

Zuckerfabrik 30 , 70376, Stuttgart, Baden-Württemberg, Deutschland

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Frau Corinna Haizmann
Zuckerfabrik 30
70376 Stuttgart

bewerbungen@sbr-ggmbh.de